

강릉시 LH미디어촌6단지 다함께돌봄센터 돌봄교사 채용 재공고

사회복지법인 월정사복지재단에서 강릉시로부터 수탁 받아 운영하는
방과후 초등돌봄기관인 「강릉시 LH미디어촌6단지 다함께돌봄센터」의
돌봄교사를 다음과 같이 채용하고자 합니다.

2023년 12월 1일



강릉시 LH미디어촌6단지 다함께돌봄센터장

1. 채용대상

| 채용대상 | 채용인원 | 근무시작일 | 근무장소 |
|-------------|------|-----------------|--|
| 시간제 돌봄교사 | 1명 | 2024년 1월 1일(예정) | 강릉시 LH미디어촌6단지 다함께돌봄센터 강릉시 선수촌로 20 (홍제동) |

2. 응시자격 및 담당업무

| 채용대상 | 응시자격 | 담당업무 |
|-------------|--|--|
| 시간제 돌봄교사 | 1) 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급 받은 사람 2) 「영유아보육법」에 따른 보육교사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급 받은 사람 3) 「유아교육법」에 따른 유치원교사, 「초·중등교육법」에 따른 초등학교 교사·중등학교 교사 자격증을 발급 받은 사람 4) 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급 받은 사람 | - 아동돌봄 - 기초 행정 - 시설관리 및 돌봄 관련 업무 |

3. 근무조건

가. 근무시간 : 주20시간(월~금), 1일 4시간

나. 초등학교 학기 중(14~19시), 방학 중(9~18시) 근무시간 변경(센터 여건에 따라 변경될 수 있음)

다. 급여기준 : 강릉시 다함께돌봄사업 운영기준에 따름

※4대보험 가입(국민연금, 건강·장기요양보험, 고용·산재보험)

4. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2023. 11. 7 ~ 21(화) 15일간

나. 접수방법 : E-mail 접수 (※등기 및 방문 접수 불가)

□ E-mail : gnlh6-dadol@naver.com

※ E-mail 접수시 메일 제목 기재 “돌봄교사 입사지원 - 응시자 성명”

5. 전형절차

가. 1차 서류 심사 : 1차 서류 심사 합격자에 한해 개별 통지 예정

나. 2차 면접 심사 : 1차 합격자에 한해 면접 실시(일시 및 장소 개별 통지)

※ 최종합격자에 한해 본인의 동의를 받아 범죄경력조회를 실시함

다. 최종합격자 발표(개별 통지 및 홈페이지 공지)

6. 제출서류

가. 입사지원서(개인정보 수집·이용·제공에 관한 동의서 포함) 1부(지정양식)

나. 자기소개서 1부(지정양식)

다. 자격증 사본 1부

라. 경력증명서 사본 1부(해당자만)

마. 주민등록등본 1부(최종합격자에 한함)

바. 범죄경력조회 동의서 1부(최종합격자에 한함)

7. 기타 유의사항

가. 입사지원서 작성, 제출서류 등에 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위 작성 시에는 합격, 임용이 취소될 수 있으며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

- 나. 입사지원서에 E-mail과 휴대폰 전화번호는 반드시 기재하여 주시고, 개별 통지시 응시자와의 연락불통 등으로 인한 불이익은 책임지지 않습니다.
- 다. E-mail 접수자는 반드시 채용담당자에게 접수여부를 확인하도록 합니다.
- 라. 본 채용분야에 적임자가 없을 시 채용하지 않을 수 있습니다.
- 마. 본 채용계획은 돌봄센터 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 법인 홈페이지(www.wjwelfare.or.kr)에 공고합니다.

8. 문의처

□ 강릉시 LH미디어촌6단지 다함께돌봄센터 ☎ 033) 644 - 2011